

# PLAN DE MEJORA



CURSO 2023-24

C.E.I.P. ANTONIO CHECA MARTÍNEZ.



## **1. OBJETIVOS DEL PLAN DE CENTRO PRIORIZADOS.**

1. Fomentar prácticas educativas que mejoren las técnicas de estudio en el alumnado.
2. Mejorar la comunicación con la comunidad educativa, utilizando para ello el uso de herramientas digitales y el empleo de la plataforma séneca.
3. Incentivar prácticas educativas que desarrollen la competencia digital en el alumnado y profesorado.
4. Adaptar y elaborar el Proyecto Educativo a la LOMLOE.
5. Diseñar y poner en práctica actuaciones cotidianas que favorezcan la igualdad de género en el centro.
6. Llevar a cabo una línea común en el proyecto bilingüe del centro, diseñando un plan de actuación en los distintos niveles educativos.
7. Mejorar la convivencia entre el alumnado del centro.



## B. ACTUACIONES PREVISTAS EN LOS FACTORES CLAVES SUSCEPTIBLES DE MEJORA

<b>Propuesta de Mejora 1: Realizar y llevar a cabo un programa de lectura unificado a nivel de ciclo y centro.</b>				
<b>Acciones más concretas (medidas)</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Personas responsables</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Indicadores de evaluación</b>
-Establecer un modelo común en todos los ciclos para trabajar la lectura desde las distintas áreas.	-Septiembre -Octubre	ETCP	Documento con el horario establecido en cada ciclo.	1. Conseguido: Se han llevado a cabo todas las acciones concretas y se han visto resultados en el alumnado.  2. En Proceso: No se han desarrollado la mitad de las acciones propuestas.  3. No conseguido. Se han llevado a cabo únicamente una acción planificadas.
-Planificación mensual de un plan lector en cada ciclo. Contará con pautas y nexos comunes de trabajo en las diferentes áreas que intervienen).	Todo el curso	-Equipos de ciclos.	. Documento con las actividades a desarrollar.	
-Valoración del plan lector y modificaciones e inclusiones de actuaciones para su mejora (una vez al trimestre).	Todo el curso.	-Equipos de ciclo. -ETCP.	- Actas de ETCP. - Actas de CICLO.	
-Archivo compartido del programa de lectura así como de las actividades y tareas que se realicen.	Todo el curso	Equipos docentes	Drive compartido	

<p>-Cuantificación de la fluidez lectora del alumnado para observar su evolución durante el curso escolar.</p>	<p>- Fin de cada trimestre.</p>	<p>- Maestros/as imparten área de lengua.</p>	<p>-Actas de evaluación.</p>	
--	---------------------------------	---	------------------------------	--

**Propuesta de Mejora. 2. Fomentar el uso de herramientas digitales para mejorar la comunicación entre el profesorado y la comunidad educativa.**

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización de la página Web de centro para facilitar la información entre la comunidad educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todo el curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinadora Compig Edu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Página Web del centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Conseguido: Se han llevado a cabo todas las acciones concretas y se han visto resultados en el alumnado.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empleo de Séneca (Ipasen) para contactar con familias (información tutoría y justificación ausencias).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todo el curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Equipos docentes</li> <li>- Coordinador TDE</li> <li>Coordinadora Compig Edu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bandeja de entrada/salida de mensajes en SÉNECA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. En Proceso: No se han desarrollado la mitad de las acciones propuestas. Quedando pendientes por consolidar comunicaciones por ipasen en algunos cursos educativos.</li> <li>3. No conseguido. Se han llevado a cabo únicamente una acción planificadas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empleo Séneca autorizaciones en actividades complementarias</li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilización de la secretaria virtual para completar documentación del centro.</li> </ul>				

**Propuesta de Mejora. 3. Fomentar la competencia digital del profesorado mediante el uso de herramientas digitales.**

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
- Organización y distribución de los recursos que ofrece el centro para el desarrollo de las nuevas tecnologías.	-Septiembre, octubre.	- Coordinador TEA. - Coordinador Digiedu.	-Documento con el inventario de la dotación.	<u>Indicador General</u> 1. <u>Conseguido</u> : Se han llevado a cabo todas las acciones concretas y se han visto resultados en el alumnado. 2. <u>No conseguido</u> : No se han desarrollado la mitad de las acciones propuestas. 3. <u>En proceso</u> . Se han llevado a cabo únicamente una acción planificadas.
-Creación de correos corporativos al alumnado de nueva incorporación.	-Septiembre, Octubre.	- Coordinador TEA.	-Correos corporativo del alumnado.	
- Actualización de los usuarios para acceder a la plataforma digital que ofrece al centro la editorial.	- Septiembre y Octubre	- Claustro profesorado.	- Acceso docente a la plataforma editorial.	<u>Indicadores Específicos</u> -Que todos los niveles educativos tengan acceso a los dispositivos. -100% del alumnado tiene los correos creados. .Un 100% del profesorado accede a la plataforma digital de la editorial. -Un 100% del profesorado ha utilizado las herramientas digitales con el alumnado. - El 100% de los alumnos/as del tercer ciclo ha utilizado el classroom.
-Utilización de las nuevas tecnologías para el desarrollo de actividades didácticas en las distintas áreas.	Todo el curso	- Claustro profesorado.	- Imágenes de actividades realizadas.	
- Utilización del classroom como recursos educativo en el alumnado de tercer ciclo de primaria.	Todo el curso	- Equipos docentes de tercer ciclo.	- Classroom creado en cada uno de los cursos del tercer ciclo.	
- Elaboración de una guía de buenas prácticas para el uso de las tecnologías de información.	Primer y Segundo trimestre	- Coordinador TEA. - Coordinador Digiedu.	- Guía realizada.	

-Charlas formativas para hacer un buen uso de las redes sociales. Con especial énfasis en el control parental de los dispositivos electrónicos a las familias.	Segundo y tercer trimestre.	- Coordinador TEA. - Coordinador Digiedu. - Policía Nacional	-Imágenes de la actividad.	- Se ha realizado y difundido la guía el alumnado de tercer ciclo y profesorado del centro. - Se han realizado charlas formativas en el alumnado de 6º de primaria y miembros del AMPA.
- Formación para utilizar el cuaderno Séneca como recurso para diseñar actividades y evaluar al alumnado.	Todo el curso	- Cep. -Claustro profesorado.	- Acreditación de la formación recibida.	- El 80% del profesorado se ha formado en el cuaderno séneca. El 60% de profesorado ha Adquirido como mínimo el nivel A1 en Competencia Digital Docentel.
-Formarse en Competencia Digital Docente.	Todo el curso	.Cep -Claustro profesorado.	Acreditación de la formación recibida.	- El 40% de profesorado ha realizado alguna formación relacionada con las nuevas tecnologías.
-Formarse en herramientas digitales para implementarlas en el aula (kahoots, plickers, quizizz, libros digitales, etc...)	Todo el curso	Cep	- Formación realizada.	

**Propuesta de Mejora 4.** Desarrollar prácticas educativas que mejoren las técnicas de estudio en el alumnado de Educación Primaria.

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
-Presentación de las actuaciones planificadas en cada uno de los ciclos para mejorar las técnicas de estudio en el alumnado.	Septiembre.	-Jefatura de estudio. - Coordinadores/as de ciclo.	-Actas de ciclo. -Actas de ETCP.	1. Conseguido: Se han llevado a cabo todas las acciones concretas y se han visto resultados en el alumnado.  2. No conseguido: No se han desarrollado la mitad de las acciones propuestas.  3. En proceso. Se han llevado a cabo menos de la mitad de las acciones planificadas.
-Aplicar las actuaciones desarrolladas en las distintas áreas.	Todo el curso	Equipos Docentes	-Diarios de clase. - Programaciones de aula.	
-Reunión en los ciclos para valorar las actuaciones realizadas encaminadas a mejorar las técnicas de estudio.	Segundo y Tercer trimestre.	Equipos de ciclos.	Actas de ciclo	
-Mejora y modificación del documento si procede para el próximo curso.	3º Trimestre.	-ETCP.	Actas de ciclo y ETCP.	
Archivo del programa realizado para su seguimiento en próximos cursos.	3º Trimestre	-JEFATURA ESTUDIOS	-Documento realizado.	

**Propuesta de Mejora 5. Mejorar la coordinación para hacer más operativo la atención a la diversidad en el centro.**

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
-Establecer un horario de refuerzo educativo a nivel de centro para optimizar los recursos.	-Septiembre -Octubre.	Jefatura de Estudios.	-Horario con refuerzos establecidos.	1. Conseguido: Se ha realizado y aplicado el programa.  2. En proceso: El programa se ha realizado pero no se ha aplicado en su totalidad.  3. No conseguido: No se ha llegado a realizar el programa.
-Valorar y adecuar los refuerzos educativos a las necesidades que vayan surgiendo durante el curso escolar.	- Equipos docentes. -Sesiones de evaluación	-Jefatura estudios. - Equipos docentes.	-Actas equipos docentes. -Actas evaluación.	
-Realización de programas y medidas de atención a la diversidad adaptada a las necesidades del alumnado.	Octubre	-Maestra de P.T -Maestros/as implicados en las áreas.	-Documento de los programas realizados.	
-Establecer una mayor colaboración entre el tutor y los distintos especialistas que intervienen con este grupo de alumnos.	Septiembre- Noviembre- Diciembre  Febrero-Marzo  Mayo -Junio	-Jefatura de Estudios. -Maestra de P.T -Maestros/as implicados en las áreas.  -Maestros/as de refuerzo educativo.	-Calendario de reuniones. -Actas de equipos docentes.	

<p>-Establecer compromisos con las familias mediante la asistencia a las reuniones y tutorías con los padres.</p>	<p>Todo el curso escolar</p>	<p>Tutores</p>	<p>-Documento de compromisos educativos. -Registro en documentos del diario del tutor.</p>	
<p>-Adaptación de la evaluación al alumnado que presenta N.E.E</p>	<p>Todo el curso escolar.</p>	<p>-Maestros/as implicados en las áreas.</p>	<p>-Registro de pruebas realizadas por el alumnado.</p>	

**Propuesta de Mejora 6.** Prevenir situaciones de conflictos y fomentar la motivación y relaciones sociales en el alumnado de tercer ciclo a través de actividades y dinámicas de grupo.

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
-Establecer normas de conducta en el alumnado a nivel de aula y centro consensuado y conocido por todo el equipo docente.	- Septiembre y Octubre.	Tutores/as.	Normas establecidas.	<p>1. Conseguido: Se ha realizado y aplicado el programa.</p> <p>2. En proceso: El programa se ha realizado pero no se ha aplicado en su totalidad.</p> <p>3. No conseguido: No se ha llegado a realizar el programa.</p>
-Planificación de actividades y dinámicas a realizar, conjuntamente con el asesoramiento de la orientadora del centro.	Octubre	Tutores/as de tercer ciclo con la orientadora.	Plan de trabajo.	
-Aplicar al menos con una frecuencia de una vez cada quince días las actuaciones planificadas.	Todo el curso	-Tutores/as de tercer ciclo. - Maestros/as imparten valores.	Diario de clase	
Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en los grupos.	3º Trimestre.	-Docentes implicados.	Actas de ciclo y ETCP.	
Archivo del programa realizado para su seguimiento en próximos cursos.	3º Trimestre	Jefatura Estudios	-Documento realizado.	

Desarrollo de actividades específicas incluidas en el plan de igualdad y paz.	Todo el curso	Coordinadora s plan igualdad y paz	Programa realizado.	
---	---------------	------------------------------------	---------------------	--

**Propuesta de Mejora 7 .Desarrollar actividades cotidianas que promuevan la igualdad de género en el centro escolar.**

**Indicador de calidad: Que lo documentos y actividades realizadas en el centro por parte del alumnado y docentes utilice un lenguaje igualitario en cuanto al sexo.**

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
<p>-Continuar con las medidas incluidas el curso pasado en esta propuesta, como:</p> <p>-Revisar lenguaje oficial realizado en actas, programaciones, planes y programas educativos.</p> <p>-Revisar carteleras, avisos y agendas del alumnado.</p> <p>-Colaboración con instituciones externas al centro para llevar a cabo el plan de igualdad.</p>	<p>Todo el curso.</p>	<p>-Equipo Directivo</p> <p>-Coordinadora de igualdad</p>	<p>-Actas oficiales de centro.</p> <p>-Programaciones didácticas.</p> <p>-Planes y programas educativos.</p> <p>-Carteleras.</p> <p>-Agendas del alumnado.</p> <p>-Colaboración en campañas (creación de carteles, murales...)</p>	<p><b>Conseguido:</b> Se han realizado todas las actuaciones previstas en cada uno de los niveles educativos.</p> <p><b>En Proceso:</b> Alguna de las acciones planificadas no se han llevado a cabo en uno de los ciclos educativos.</p> <p><b>No conseguido:</b> Dos de las acciones a realizar para la mejora de la propuesta no se ha llevado a cabo en uno de los ciclos educativos.</p>
<p>-Creación de una comisión de igualdad en la que se revise el plan de igualdad al menos una vez al trimestre junto a la coordinadora de Escuela Espacio de Paz y de Biblioteca.</p>	<p>Todo el curso.</p>	<p>-Coordinadora de igualdad</p>	<p>-Acta de las reuniones realizadas.</p>	<p><b>Insuficiente:</b> No se ha desarrollado más de dos acciones descritas anteriormente.</p>
<p>-Participación de las familias al menos en una actividad en cada trimestre.</p>	<p>Todo el curso.</p>	<p>-Coordinadora de igualdad</p> <p>-Equipos docentes</p>	<p>Vídeos y fotografías de las actividades.</p>	
<p>-Fomentar la realización de actividades coeducativas con corresponsabilidad en la vida del aula.</p>	<p>Todo el curso.</p>	<p>-Tutores/as.</p>	<p>-Diario de clase.</p> <p>-Programa actividades plan de igualdad del centro.</p> <p>-Fotografías de las actividades realizadas.</p>	

-Dinamización del rincón de violeta.	Todo el curso.	-Coordinadora de igualdad -Tutores/as	-Fotografías. -Panel de rincón violeta.	
-Visibilizar los libros coeducativos de la biblioteca.	Todo el curso.	-Coordinadora de igualdad. -Coordinadora de biblioteca. -Tutores/as.	-Fotografías y vídeos de su uso.	
-Formación del profesorado en materia de igualdad respecto al conocimiento de referentes en todas las áreas del curriculum.	Segundo trimestre.	-Coordinadora de igualdad. -Maestra de primero como ponente.	-Fotografías. -Uso de referentes en las programaciones de las diferentes áreas.	

**Propuesta de Mejora 8. Desarrollar la implantación del proyecto bilingüe del centro y del porfolio Europeo de las lenguas.****Indicador de calidad:** Elaboración del porfolio Europeo de las lenguas.

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
Aumentar el tiempo del uso de la lengua oral en el aula (mínimo del 50% por ley, con la búsqueda de llegar al 100%): 75%	Anual	Profesorado bilingüe		<b>1. Conseguido:</b> Se ha llevado a cabo todas las acciones concretas. <b>2. En Proceso:</b> No se ha llevado a cabo una de las acciones planificadas. <b>3. No conseguido:</b> No se han desarrollado dos acciones propuestas. <b>4. Insuficiente:</b> No se ha llevado a cabo más de dos acciones planificadas.
Desarrollar cada una de las unidades didácticas del libro de ciencias como un proyecto de ABP.	Anual	Coordinador Profesorado bilingüe	Registro de actividades en las programaciones y diario de clase.	
Utilizar el libro de texto como una fuente de información.	Anual	Profesorado bilingüe	Registro de actividades en las programaciones y diario de clase.	
Realizar una EVALUACIÓN FORMATIVA .	Todo el curso.	Coordinador Profesorado bilingüe	Registro de actividades en las programaciones y Diario de clase	
Coordinación con la profesora de lengua extranjera para trabajar expresiones y vocabulario acorde con la temática del ABP. Que la profesora de Conocimiento del Medio informe a la profesora de inglés unos días antes para que se prepare.  Coordinación de la profesora de Conocimiento del Medio con el profesorado de música y artística para ir trabajando la misma temática.	Todo el curso.	Coordinador Profesorado bilingüe Profesorado Lengua extranjera	Registro de actividades en las programaciones y Diario de clase	

Llenar los pasillos y rellanos con displays, como productos de las temáticas que vamos tratando. Formar un <b>English Corner</b> . Que se cree un entorno visual por los pasillos de lo hecho por el alumnado en las diferentes temáticas que vamos tratando	Todo del curso	Profesorado bilingüe	Registro de actividades en las programaciones y Diario de clase	
Celebración de efemérides relacionadas con la cultura de los países de habla inglesa.	Todo el curso.	Coordinador Profesorado bilingüe Profesorado Lengua extranjera	Registro de actividades en las programaciones y diarios de clase.	
Reforzar con la lectura de textos ( escritos y orales ) las situaciones de aprendizaje del área de ciencias. Con especial dedicación del profesorado plurilingüe de 4º, 5º y 6º.	Todo el curso.	Coordinador Profesorado bilingüe Profesorado Lengua española	Registro de actividades en las programaciones y diarios de clase.	

**Propuesta de Mejora 9.** Establecer una secuencia de trabajo para adaptar el Proyecto de Centro a la LOMLOE.

**Indicador de calidad:** Elaboración del Proyecto Educativo a la LOMLOE.

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Indicadores de evaluación
Reunión de Equipo Directivo para analizar la documentación que debe ser revisada y modificada a la normativa LOMLOE.	Septiembre.	Equipo Directivo	Plan de reuniones Repositorio de Documentación.	<p>1. Conseguido: Se ha modificado el Proyecto de centro a la LOMLOE.</p> <p>2. En proceso: Faltan algunos elementos del Proyecto de centro para modificar.</p> <p>3. No conseguido: No se ha llegado a modificar gran parte del proyecto de centro</p>
Elaboración de un plan de trabajo en el que se aborde los elementos a modificar y revisar así como los responsables.	Octubre	Equipo Directivo	Plan de trabajo	
Modificaciones del Plan de centro adaptadas a la nueva normativa LOMLOE.	Antes del 15 de noviembre.	Equipo Directivo	Actas de Ciclo y Equipos Docentes.	
Archivo del programa realizado para su seguimiento en próximos cursos.	1º Trimestre	JEFATURA ESTUDIOS	-Documento realizado.	

