



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**Línea de actuación 1. ¿Qué?** -Establecer un escenario común de aula virtual entre todo el profesorado/alumnado del centro para compartir y organizar información de utilidad para el claustro de profesorado.

Acciones más concretas (medidas)	Temporalización	Personas responsables	Evidencias	Intervención en el centro o implementación
- Creación y utilización de classroom como recurso para compartir documentos internos a nivel de centro por parte de del claustro de profesorado.	- Todo el curso.	-Claustro de profesorado. - Cep (formación) -Alumnado	- Plataforma creada con usuarios y documentos compartidos.	El 80% del profesorado ha utilizado y compartido las herramientas digitales descritas en las propuestas.

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

<b>Línea de Actuación 1. ¿Qué? Actualización de la Web del centro para fomentar la información y participación de la comunidad educativa</b>				
<b>Acciones más concretas (medidas)</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Personas responsables</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Intervención en el centro o implementación</b>
- Actualización de la página Web de centro para facilitar la información entre la comunidad educativa.	- Todo el curso.	Equipo Directivo.	- Página Web del centro.	-Grado de la actualización de documentos internos del centro que se van incorporando durante el curso. -Número de visitas realizadas en la web (datos comparativos).

<b>Línea de Actuación 2. ¿Qué? Utilización del correo corporativo de centro para facilitar la comunicación interna entre el profesorado y externa con las familias</b>				
<b>Acciones más concretas (medidas)</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Personas responsables</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Intervención en el centro o implementación</b>
- Utilización del correo corporativo como medio de comunicación para intercambiar información entre docentes y alumnos/as.	<u>Primer Trimestre:</u> Creación del correo corporativo y familiarización de su uso por parte del profesorado y alumnado incorporado al centro. <u>Todo el curso:</u> Utilización por parte de docentes, alumnos y familias como medio de comunicación (videoconferencias, comunicaciones, etc)	- Coordinador TDE. - Profesorado. - Alumnos/as. - Familias.	- Registros de correos utilizados durante el curso	-Conseguir que el 70 % de profesorado y alumnado utilice el correo corporativo del centro como medio habitual de comunicación.

<b>LINEA DE ACTUACIÓN 3. ¿Qué? Fomentar el uso de la mensajería SÉNECA para las comunicaciones internas entre el profesorado y las familias.</b>				
<b>Acciones más concretas (medidas)</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Personas responsables</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Intervención en el centro o implementación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empleo de séneca para contactar con familias (información tutoría, justificación ausencias).</li> <li>-Inclusión de tutoriales del uso de la mensajería séneca.</li> <li>- Utilización de la secretaria virtual para completar documentación del centro.</li> </ul>	<p>Todo el curso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Equipos docentes</li> <li>- Coordinador TDE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bandeja de entrada/salida de mensajes en SÉNECA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-El 20% del profesorado y familias se inicia en el uso de la mensajería que ofrece séneca.</li> </ul>

### **ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

<b>LINEA DE ACTUACIÓN 1. ¿Qué? Uso de estrategias didácticas facilitadas por las tecnologías del aprendizaje.</b>				
<b>Acciones más concretas (medidas)</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Personas responsables</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Indicadores de evaluación</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear un espacio común para compartir información sobre recursos educativos que pueden utilizarse en el alumnado (classroom).</li> <li>-Formarse en estrategias didácticas para implementarlas en el aula</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todo el curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinador TEA.</li> <li>-CEP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Espacio de recursos compartido.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Un 50% del profesorado aplique varias herramientas digitales con el alumnado como recurso didáctico</li> </ul>

(kahoots, plickers, quizizz, libros digitales, etc...)		-Claustro de profesorado.		
--	--	---------------------------	--	--